

Convocatoria para la publicación de libros 2023

1. Contexto de la convocatoria

La producción editorial de la Universidad Pedagógica Nacional (UPN) aporta decididamente a la circulación y debate de conocimientos, ideas y creaciones artísticas que se dan en la sociedad, ya que vincula el mundo académico y el público en general a través de libros, revistas, materiales educativos, documentos institucionales y otros productos editoriales que garantizan la expresión de voces diversas y la consolidación de posibilidades para el diálogo. Los diversos formatos que resultan de dicha producción editorial posibilitan que aquello que ha sido investigado, discutido en aulas de clase y proyectado en apuestas pedagógicas y creativas encuentre el camino adecuado para llegar a sus diferentes públicos. En este sentido, la presente convocatoria, enmarcada en la labor editorial de la Universidad, está dirigida a la producción de libros de investigación, libros académicos o de reflexión, libros de texto y obras relacionadas con las artes, elaborados por la comunidad UPN.

Gracias al habitual desarrollo de esta convocatoria, las directrices establecidas por la Política Editorial y el Comité de Publicaciones, así como por la gestión del Grupo Interno de Trabajo Editorial (GITE), la producción editorial de la Universidad se ha diversificado y encuentra retos y escenarios que le permiten robustecerse, mejorar continuamente y encaminarse hacia nuevos horizontes. En los últimos años, la producción editorial de la Universidad ha aumentado y ha ampliado sus colecciones y temáticas, lo cual ha contribuido a que la presencia de la institución en espacios de circulación de libros y otros productos editoriales sea cada vez más reconocida. Igualmente, cada nueva edición plantea nuevos retos y posibilidades que permiten intuir los caminos hacia los cuales debe dirigirse el proyecto editorial de la Universidad; en este sentido, cada edición de la convocatoria actualiza sus términos y busca allanar dichos caminos de la mano de la comunidad universitaria.

En el marco de los objetivos propuestos por el actual Gobierno Universitario, la presente convocatoria de libros apuesta por contribuir al fortalecimiento y al dinamismo de la formación, la autonomía y lo común como características y principios esenciales del quehacer de la UPN. De modo que los libros aprobados en esta convocatoria aportarán a que la Universidad siga siendo reconocida por sus experiencias pedagógicas, el ejercicio

de su autonomía en relación con el Estado y la sociedad, y su contribución para la construcción del saber como bien común.

La Universidad vincula estrechamente los procesos del Instituto Pedagógico Nacional (IPN) y de la Escuela Maternal, instancias que no solo la complementan en su constitución orgánica y en el cumplimiento de sus labores misionales, sino que asimismo aportan perspectivas complementarias en la creación de conocimiento propia de la Educadora de Educadores. Por ello, en esta convocatoria se contempla la participación de docentes adscritos a estas dependencias, pues resulta necesario que sus propuestas educativas, pedagógicas y didácticas complementen la producción editorial de la Universidad y puedan aportar a los debates públicos en la construcción de sociedad.

Las condiciones actuales de nuestra sociedad demandan que la producción de libros de la Universidad atienda al llamado de que la Casa Grande de la Pedagogía crezca en espacios para el conocimiento, la investigación, el diálogo, la creatividad y la construcción de paz. A fin de contribuir a que estas posibilidades se dinamicen para la comunidad de la Universidad Pedagógica Nacional y la sociedad en general, el Comité de Publicaciones, la Vicerrectoría de Gestión Universitaria y el Grupo Interno de Trabajo Editorial presentan la Convocatoria para la publicación de libros 2023.

2. Propósito de la convocatoria

Visibilizar la producción académica de la comunidad UPN a través de la publicación de libros producto de procesos de investigación, proyección social, docencia o extensión, que permite fortalecer el posicionamiento de la Universidad como institución de educación superior que se funda en el compromiso con la producción de conocimiento educativo, pedagógico y didáctico y la formación de docentes para la construcción de paz.

3. Alcance

Producto de la presente convocatoria se realizará la publicación de hasta **30 obras** de acuerdo con las tipologías propuestas en el numeral 5. Para ello, se realizará la producción de la obra en el marco de los compromisos establecidos por el Grupo Interno de Trabajo Editorial enunciados en el numeral 11 de la presente convocatoria y de acuerdo con los medios dispuestos en la Universidad.



4. ¿Quiénes puedes participar?

Docentes, estudiantes y egresados de la UPN, y docentes del IPN y la Escuela Maternal.

5. Tipologías de libros

Para la presente convocatoria solo se recibirán propuestas que correspondan a las siguientes tipologías de libros:¹

Libro de investigación. Obras en formato de libro que contienen y desarrollan un proceso terminado de investigación, que se caracterizan por sus aportes de nuevo conocimiento a un campo temático o interdisciplinar. El trabajo debe presentarse en formato de libro, según las recomendaciones y criterios especificados en el anexo 1.²

Libro académico o de reflexión. Obras en formato de libro que contribuyen a la construcción y a la promoción del conocimiento en los campos de la educación, la pedagogía, la didáctica y disciplinas o saberes afines, de autores internos de la Universidad o de autores externos representativos.

Libros de texto. Trabajos elaborados con una finalidad pedagógica y didáctica, orientados a los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Obras relacionadas con las artes. Producciones editoriales en el campo de las artes (el diseño, la música, las artes escénicas, las artes visuales, las manifestaciones del movimiento corporal o la literatura), entendidas como la construcción de proyectos pedagógico-artísticos y culturales.

6. Bases y requisitos

- a) Los proponentes deben ser autores o propietarios patrimoniales de las obras.
- b) Los proponentes deben estar vinculados a la Universidad, esto es estudiantes matriculados o docentes con vinculación laboral, vigente al cierre del periodo de recepción de las propuestas, a excepción de los egresados. Esta información

¹ Las obras publicadas en el marco de esta convocatoria serán certificadas según la tipología en la que sean aprobadas y publicadas. El Comité de Publicaciones podrá determinar si una obra pertenece a una tipología diferente a la indicada por el autor o los autores en la inscripción, con base en el proceso de evaluación académica.

² En esta tipología, se tendrán en cuenta libros producto de trabajos de grado de maestría laureadas y tesis de doctorado de profesores vinculados a la Universidad Pedagógica Nacional que hayan sido aprobadas en los últimos cinco años, contados a partir de la fecha de publicación de los términos de la presente convocatoria. Las tesis alojadas en repositorios podrán presentarse.



será verificada con las instancias correspondientes.

- c) Cuando la propuesta incluya autores externos a la UPN, estos no deben exceder la mitad del total de los autores.
- d) El nombre y el rol de los participantes (autores, coautores, compiladores, ilustradores, traductores, etc.) debe indicarse tanto en el manuscrito como en el formato de entrega de la propuesta (anexo 2).
- e) Cada proponente solo podrá participar en una propuesta.
- f) En caso de existir y en el momento de entregar las propuestas, los proponentes deben expresar los conflictos de interés a los que haya lugar.
- g) Las obras presentadas deben estar terminadas.
- h) Las obras deberán respetar estrictamente las definiciones y características de lo que se entiende por obra (individual, colectiva, derivada, en colaboración, etc.), según se estipula en el artículo 8 de la Ley 23 de 1982, Régimen General de Derechos de Autor.³
- i) Las obras presentadas no deben haber sido publicadas como libro con anterioridad.
- j) Cuando la obra se presente en un idioma diferente al español se debe garantizar que su calidad escritural sea adecuada para ser publicada, por ello, es necesario incluir un soporte que dé cuenta de esta. Dicho soporte puede ser una carta, un correo electrónico o una certificación de un corrector de estilo, un traductor, un tutor hablante nativo del idioma o una institución que respalde este requisito.

³ **Obra individual:** la que es producida por una sola persona natural.

Obra colectiva: la que es producida por un grupo de autores por iniciativa y bajo la orientación de una persona natural o jurídica que la coordina, divulga y publica bajo su nombre. En este caso, la ley presume que esta última detentará los derechos patrimoniales (derechos de explotación de la obra). Si su obra está en esta categoría, se requiere diligenciar el formato de autorización para publicación, reproducción y diversas formas de uso y divulgación de obra literaria y/o científica inédita o la autorización para publicación, reproducción y diversas formas de uso y divulgación de obra literaria y/o científica editada (Formato aprobado por la Oficina Jurídica UPN).

Obra derivada: es la que se basa en una obra preexistente, sin la participación del autor de esta última. La obra derivada puede realizarse sobre la base de una o varias obras preexistentes, o sobre hechos y datos también preexistentes, pero cuya elaboración, por la forma original de su expresión, constituye un acto creativo.

Obra en colaboración: la que sea producida por dos o más personas naturales, cuyos aportes no pueden ser separados. En este evento el ejercicio de los derechos patrimoniales o económicos, corresponderá a todos los autores, de tal manera que para que uno de ellos utilice la obra, necesitará el consentimiento de todos los demás.



- k) Cada obra será sometida a una verificación de similitud mediante los medios habilitados por la Universidad. En caso de ser rechazada la propuesta, el Comité de Publicaciones y el GITE establecerán el concepto explicativo para cada situación.
- l) Antes de postular la obra, conozca el Acuerdo 011 del 29 de junio del 2017, Estatuto de Protección de la Propiedad Intelectual de la Universidad Pedagógica Nacional, la Política Editorial de la Universidad y la normatividad nacional (Ley 23 de 1982 y la Decisión Andina 351), para así estar en conformidad con las condiciones de esta convocatoria. La normatividad interna se encuentra alojada en la página del Grupo Interno de Trabajo Editorial editorial.upn.edu.co sección “Normatividad”.
- m) Si durante la vigencia de la presente convocatoria se evidencia que el material aprobado para edición y publicación no cumple con los requisitos y compromisos establecidos, este será revisado por el Comité de Publicaciones para determinar su continuidad en el proceso.

7. Entrega de las obras al Grupo Interno de Trabajo Editorial

Las obras que se presenten a la convocatoria se entregarán únicamente por correo electrónico a la siguiente dirección: convocatoriaspublicaciones@pedagogica.edu.co. Las características formales de entrega se establecen a continuación (**numeral 7.1**) y deberán entregarse los formatos debidamente diligenciados y firmados que se encuentran en: Anexo 2. Entrega de la propuesta, Anexo 3. Resumen analítico de la obra, y Anexo 4. Carta de compromiso de entrega de requerimientos para la cesión de derechos patrimoniales de autor. Todos los anexos se encuentran alojados en la página del Grupo Interno de Trabajo Editorial, editorial.upn.edu.co, sección “Convocatorias”.

7.1. Características formales de entrega de manuscritos

- a) La obra debe entregarse completamente finalizada en formato Word, fuente Times New Roman, tamaño 12 puntos e interlineado de 1,5; hoja tamaño carta y 3 cm de margen en todos los lados.
- b) La obra deberá contener máximo 250 páginas (incluidas las referencias

bibliográficas, los anexos, las imágenes, los índices, entre otros componentes).

- c) El formato diligenciado y firmado: “Entrega de la propuesta” (Anexo 2).
- d) El formato diligenciado y firmado: “Resumen analítico de la obra” (Anexo 3).
- e) El formato diligenciado y firmado: “Carta de compromiso de entrega de requerimientos para la cesión de derechos patrimoniales de autor” (Anexo 4).

8. Subsanación

La presente convocatoria contempla un periodo de subsanación, en el cual los proponentes podrán resolver los errores formales relacionados con la aclaración o inclusión de datos faltantes en los formatos c, d y e estipulados en el ítem **7.1. Características formales de entrega de manuscritos**. Esta subsanación no aplica para el manuscrito (literales a y b).

En ningún caso con la subsanación se podrá modificar el manuscrito presentado ni allegar documentación no aportada oportunamente en los tiempos establecidos en el respectivo cronograma.

El Comité de Publicaciones analizará en cada caso si los proponentes cumplieron o no con la subsanación y no se aceptarán apelaciones. Agotado este periodo se publicará el listado de propuestas que continúan el proceso para evaluación.

9. Evaluación académica

- a) La UPN someterá las propuestas a un proceso de evaluación de doble ciego por pares externos de reconocida idoneidad y experiencia para garantizar su calidad y rigurosidad, de acuerdo con el artículo 48 del Estatuto de Protección de la Propiedad Intelectual de la Universidad Pedagógica Nacional, Acuerdo 011 del 29 de junio del 2017.
- b) El concepto se consignará en un formato y se expresará en los siguientes términos: publicable, publicable con modificaciones o no publicable (Anexo 5).
- c) Serán candidatas para publicación las propuestas cuyo resultado de evaluación sea igual o superior a 80 puntos del promedio obtenido de la calificación de los dos evaluadores.
- d) En caso de empate en el puesto 30, las propuestas serán sometidas a una tercera evaluación por un par académico, quien dirimirá mediante una decisión

definitiva expresada en puntaje. Será aprobada la propuesta a la que el par otorgue mayor puntaje, el cual deberá ser igual o mayor a 80. En el caso de que las obras obtengan menos de 80 puntos, quedarán excluidas del proceso.

- e) Se realizarán terceras evaluaciones cuando el concepto de uno de los dos evaluadores no sea aprobatorio, siempre y cuando el promedio sea igual o mayor a 80 puntos; en tal caso, el tercer evaluador dirimirá de acuerdo con el concepto expresado en puntaje (igual o mayor a 80 puntos para ser aprobado) y en los términos: publicable, publicable con modificaciones o no publicable.

10. Evaluación editorial

Una vez finalizado el proceso de evaluación académica, el Grupo Interno de Trabajo Editorial de la Universidad realizará una evaluación editorial con el propósito de garantizar que las obras aprobadas se ajusten a las políticas y principios fijados por la UPN, a las condiciones adecuadas de citación y escritura, así como a las características de calidad del material gráfico requeridas para la producción editorial. Si de este proceso surgen recomendaciones, se informará oportunamente a los autores para que realicen los ajustes correspondientes. Esta evaluación tiene como único propósito cualificar la obra.

11. Compromisos

Del Grupo Interno de Trabajo Editorial

- a) Coordinar el proceso de edición de la obra: trámite del contrato de cesión de derechos patrimoniales, corrección de estilo, diagramación, revisión final, digitalización e impresión (según aplique) y todas las tareas que se deriven del proceso de edición.
- b) Coordinar el proceso de divulgación y circulación de la obra.
- c) Entregar a la Biblioteca Central de la Universidad las copias y los ejemplares digitales e impresos respectivos de acuerdo con la normatividad vigente (canje y depósito legal).
- d) Estudiar y determinar en cualquier momento de la edición los formatos (impreso, digital u otro), los tirajes y las vías de publicación adecuadas de cada propuesta, según la disponibilidad presupuestal y atendiendo la normatividad

institucional y nacional relacionada con los principios de austeridad propios de la gestión pública.

De los autores

- a) Garantizar que la obra propuesta en la presente convocatoria no haya sido publicada en formato libro, con excepción de las tesis doctorales y tesis de maestría laureadas (pueden estar publicadas en repositorios institucionales).
- b) No someter la obra o parte de ella a otros procesos de publicación mientras esté en trámite en esta convocatoria.
- c) Realizar una adecuada identificación de los datos y referencias citadas con sus respectivos créditos.
- d) Una vez aprobada la publicación, gestionar las autorizaciones de los autores o de quienes posean derechos patrimoniales de todo el material ajeno (audiovisual, musical, escrito y gráfico) que se incluya en la publicación y que supere los alcances del derecho de cita.⁴
- e) Firmar el contrato de cesión de derechos patrimoniales de autor, una vez aprobada la obra para su publicación, pues constituye un requisito indispensable para la edición y divulgación de la obra.
- f) Hacerse responsable de cualquier procedimiento, litigio o reclamación relacionada con la propiedad intelectual, caso en el que deberá exonerar de cualquier responsabilidad a la UPN.

⁴ Sobre este particular, por favor tener en cuenta:

Derecho de cita: “Es permitido citar a un autor transcribiendo los pasajes necesarios, siempre que estos no sean tantos y seguidos que razonadamente puedan considerarse como una reproducción simulada y sustancial, que redunde en perjuicio del autor de la obra de donde se toman. En cada cita deberá mencionarse el nombre del autor de la obra citada y el título de dicha obra” (Ley 23 de 1982, artículo 31).

Usos honrados: “Los que no interfieren con la explotación normal de la obra ni causan un perjuicio irrazonable a los intereses legítimos del autor” (Decisión Andina 351 de 1993, artículo 3).

Derecho de cita de fotografías: “Respecto de las obras fotografías [sic], no se puede predicar el derecho de cita, ya que implicaría una reproducción íntegra de la fotografía, puesto que al realizarse una reproducción fragmentada estaríamos frente a una mutilación de la obra, violando el derecho moral del autor” (Dirección Nacional de Derecho de Autor, 2012, Concepto 1-2012-58027, p. 5). En este sentido, para el uso de fotografías debe contarse con el permiso de sus autores o de los repositorios y archivos a los que pertenezcan.

Para uso de piezas musicales: “Son protegidos como obras independientes, sin perjuicio de los derechos de autor sobre las obras originales y en cuanto representen una creación original:

A. Las traducciones, adaptaciones, arreglos musicales y demás transformaciones realizadas sobre una obra del dominio privado, con autorización expresa del titular de la obra original [...]” (Ley 23 de 1982, artículo 5). En este sentido, para el uso de obras musicales (letras, partituras, arreglos, entre otros) se requiere de la autorización de uso para publicación firmada por parte de quien posea los derechos patrimoniales, según corresponda (autores, compositores, herederos, disqueras, asociaciones administradoras de derechos como Sayco y Acinpro, entre otros).



- g) Cumplir con los tiempos establecidos por el editor asignado del Grupo Interno de Trabajo Editorial para los procesos de revisión y ajuste de la obra.
- h) No realizar ajustes a la obra diferentes a los que se deriven del proceso de evaluación académica y editorial

12. Cronograma

Actividad	Fecha
Aprobación de la convocatoria	Viernes 9 de junio de 2023
Publicación de los términos de referencia	Martes 13 de junio de 2023
Recepción de las propuestas	Hasta el viernes 18 de agosto del 2023, a las 11:59 p. m.
Revisión de los requisitos formales y documentos requeridos para la postulación	Hasta el viernes 1.º de septiembre del 2023
Publicación de propuestas habilitadas y por subsanar	Hasta el lunes 4 de septiembre del 2023
Periodo de subsanación	Hasta el lunes 11 de septiembre del 2023
Publicación del listado de propuestas que continúan el proceso para evaluación	Hasta el lunes 18 de septiembre del 2023
Evaluación de las propuestas	Hasta el viernes 17 de noviembre del 2023
Publicación de resultados primeras evaluaciones	Hasta el lunes 20 de noviembre del 2023
Reclamaciones	Hasta el viernes 24 de noviembre del 2023
Respuesta a reclamaciones	Hasta el jueves 30 de noviembre del 2023
Terceras evaluaciones	Hasta el viernes 15 de diciembre del 2023
Publicación de resultados definitivos	Hasta el viernes 22 de diciembre del 2023

*** Si no hay lugar a terceras evaluaciones ni a reclamaciones, los resultados definitivos de la convocatoria se publicarán hasta el lunes 20 de noviembre de 2023.**



**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL**
Educadora de educadores

Bogotá, 13 de junio de 2023

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Mireya González Lara'. The signature is fluid and cursive, with the first name 'Mireya' being more prominent.

Mireya González Lara

Presidenta del Comité de Publicaciones

Vicerrectora de Gestión Universitaria UPN

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alba Lucía Bernal Cerquera'. The signature is cursive and elegant, with the first name 'Alba' being the most distinct part.

Alba Lucía Bernal Cerquera

Secretaria técnica del Comité de Publicaciones

Coordinadora Grupo Interno de Trabajo Editorial UPN